

Factura Pequeño Contribuyente

ANA GABRIELA, HURTADO PAÚL

Nit Emisor: 92267343

SERVICIOS PROFESIONALES HURTADO

1 CALLE zona 1, San Bernardino, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

74A6A49D-E2A7-40FF-A466-90BDC0F837AD

Serie: 74A6A49D Número de DTE: 3802611967

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 09:01:13

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:01:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-993, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-15-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 74A6A49D, número de DTE 3802611967 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Ana Gabriela Hurtado Paul, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-993 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2024. Conste. Suchitepéquez, 31 de agosto de 2024.



F

Ana Gabriela Hurtado Paul
DPI: 3386 65943 1001



f

Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722526469040

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 9:34 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:01:13
Emisor:	92267343
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES HURTADO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	74A6A49D-E2A7-40FF-A466-90BDC0F837AD
Serie:	74A6A49D
Número del DTE:	3802611967
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:01:1406:0074A6A49DE2A740FFA46690BDC0F837AD
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:34:03
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 09:34:30



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92267343
NOMBRE	ANA GABRIELA, HURTADO PAÚL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-993
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ana Gabriela Hurtado Paúl
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Suchitepéquez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé a SESAN en la visita a niños con DA recientemente diagnosticados de las comunidades de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé a SALUD con la capacitación al club de embarazadas para tener una alimentación nutritiva durante el embarazo, en el municipio de san Bernardino Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la capacitación y transformación de alimentos nutritivos, utilizando hierbas nativas, en los CADER de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de huertos de chipilín y hierba mora en el cantón las flores y cantón las cruces II, de San Bernardino, Suchitepéquez.	100%	Finalizado

3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la integración de las bases de datos de los CADER, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la supervisión de las siembras del cantón las flores y cantón las cruces II del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100%	Finalizado
	Apoyé al DAR a consolidar la información en el RUU de las personas capacitadas en el mes de agosto en los CADER del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100%	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en la planificación de coordinación y ejecución con DAR de la actualización de los planes municipales para el desarrollo de las diferentes actividades a ejecutar durante el mes de agosto en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la redacción de informes semanales y mensuales de las actividades realizadas como Agencia Municipal de Extensión San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las visitas, vacunación y seguimiento del ámbito pecuario, para supervisar el estado de las aves, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación y practica de la elaboración del segundo módulo de bolsas artesanales hechas con hilo, replicando en los CADERES en San Bernardino, Suchitepéquez	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) _____
Ana Gabriela Hurtado Paúl.
DPI: 3386 65943 1001.
Celular: 4129-9993.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.




(f) _____
Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-993
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANA GABRIELA HURTADO PAÚL
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q 47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL SUCHITEPEQUEZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé a SESAN en la visita a niños con D.A recientemente diagnosticados de las comunidades del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé a SESAN y SALUD en el seguimiento de peso y talla en niños con D.A de las comunidades del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé a SESAN en la práctica de transformación de alimentos para los niños con D.A a base de harinas nutricionales, para mejorar su alimentación y ganar peso y talla, en las comunidades del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la transformación de alimentos nutricionales a base de frutas en conjunto con la oficina de la DMM, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado

2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la capacitación y transformación de alimentos nutritivos, utilizando hierbas nativas, en los CADERES, del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en la recolección y siembra de pilones de hierba mora, tomate, pepino, chipilín, para realizar huertos familiares, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en la implementación de huertos de plantas medicinales, dando a conocer el beneficio de ellas, en las comunidades del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en la capacitación del tema de higiene e inocuidad de los alimentos en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la integración de las bases de datos de los CADER, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en la supervisión de las siembras del cantón las flores, las cruces y la playita del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en capacitarme para aprender a realizar las bolsas a base de hilo artesanal y poder replicarlas en los CADERES para que esto sirva como un emprendimiento en las familias del área rural, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/

4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en la planificación de coordinación y ejecución de los planes municipales para el desarrollo de las actividades a realizar durante enero / agosto 2024 en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en la realización de actividades en la COMUSAN promoviendo la participación activa y la mejora en la alimentación de los niños, del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100%	Finalizado	/
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la redacción de informes semanales y mensuales de las actividades realizadas como Agencia Municipal de Extensión San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en las visitas para la vacunación y seguimiento pecuario, para supervisar el estado de las aves, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en las actividades de la conmemoración de fechas especiales en los CADERES del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en la capacitación de la elaboración de bolsas artesanales hechas con hilo, replicando en los CADERES, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/
	Apoyé en la capacitación a embarazadas con colaboración de SALUD para que tengan una alimentación nutritiva durante su embarazo, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	/

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró realizar 15 huertos familiares en las comunidades la playita, las flores y las cruces, del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.

Se logró realizar 5 huertos medicinales, brindando la información y los beneficios de las plantas medicinales, en las comunidades la playita, las flores y las cruces, del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.

Se logró capacitar a 120 familias sobre la transformación de alimentos nutricionales en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.

Se logró la instrucción y seguimiento de un curso durante 2 meses para aprender la elaboración de canastas artesanales a base de hilo y después llevarlas a la práctica a las comunidades de San Bernardino, Suchitepéquez.

Se logró una capacitación de elaboración canastas artesanales a base de hilo con 15 señoras del cantón el jardín y cantón las flores, del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)

Ana Gabriela Hurtado Paúl.

DPI: 3386 65943 1001

Celular: 4129-9993

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Directo de Coordinación Regional y Extensión
MAGA